



## Plaça de Suport a la Dinamització de l'esplai Perifèriks

Amigues i amics,

amb la present volem comunicar-vos que hem obert un termini per a la presentació de currículums amb l'objectiu de cobrir una plaça de Suport a la Dinamització de l'esplai Perifèriks.

Aquesta plaça està vinculada al projecte Baobab, que va iniciar l'acompanyament en la creació de l'esplai Perifèriks, del barri de la Verneda. Ara que el projecte ha finalitzat, busquem una persona que pugui acompanyar en els últims passos la consolidació d'aquest esplai. Per tant, la persona que ocupi la plaça tindrà la funció de fer el seguiment de l'equip de monitores i participar a les seves reunions, donar suport en la preparació de l'activitat de dissabte i les activitats d'estiu, presència al teixit associatiu i comunitari del barri, etc.

El termini finalitza el dia **16 d'octubre de 2022**.

Els currículums i les cartes de motivació les heu de fer arribar mitjançant el següent formulari: <https://infoesplac.typeform.com/to/dsznznvg>

### Funcions:

- Assistència a les reunions de l'equip de monitores i dinamització de l'esplai.
- Assistència i suport en la dinamització de les activitats de l'esplai.
- Suport en la creació de xarxa comunitària de l'esplai amb les entitats del barri.
- Acompanyament en la gestió administrativa de l'esplai.
- Coordinar i desenvolupar el suport associatiu i pedagògic.
- Suport al funcionament, activitats i projectes de l'esplai.
- Coordinació amb la Secretaria Tècnica per a les funcions assignades i d'altres que puguin sorgir com part de l'equip.

### Es demana:

- Titulació universitària en el camp de l'educació i/o social o en procés d'obtenir-la.
- Títol de Director/a d'entitats de lleure infantil i juvenil.
- Tenir menys de 30 anys.
- Nivell alt de català i competència escrita.
- Coneixement de l'elaboració de projectes, memòries i altra documentació.
- Coneixement i experiència en l'àmbit de l'associacionisme educatiu i els esplais.
- Coneixements: LibreOffice, gestió de correu i Internet.
- Capacitat d'organització i gestió del temps.



- Capacitat de treball en equip i autonomia personal.
- Capacitat de flexibilitat i adaptabilitat.
- Assistència a reunions o activitats d'especial interès fora de l'horari laboral.
- Vocació de servei als esplais i compromís amb els valors d'Esplais Catalans.
- Carnet de conduir i vehicle propi.

**Es valorarà:**

- Experiència com a responsable d'esplai.
- Experiència en les funcions descrites.
- Coneixement d'idiomes.
- Coneixement en temes específics relacionats amb el projecte educatiu d'Esplais Catalans.

**Condicions laborals:**

- Contracte de 20 hores setmanals.
- Sou segons conveni (11.741,94 € bruts anuals).
- Incorporació: octubre de 2022.
- Durada del contracte: 9 mesos.
- Lloc de treball habitual: Barcelona.

Tot esperant rebre les vostres sol·licituds, rebeu una molt cordial salutació.

Secretària General  
Clara Bricullé Colomer

Barcelona, 10 d'octubre de 2022